



---

Circular N° 1

Mendoza, 16 de marzo de 2009

Profesores/as, graduados/as, estudiantes y docentes de la  
Facultad de Educación Elemental y Especial  
Universidad Nacional de Cuyo

---

Nos comunicamos con ustedes a través de la presente circular, a fin de invitarlos/as a asistir el día jueves 26 del corriente mes 18:30 horas, a una reunión informativa del Instituto de Logopedia.

El Instituto de Logopedia fue creado en el ámbito de la FEE y E en el año 2004 con el objetivo de crear un espacio de actualización, perfeccionamiento e investigación sobre el lenguaje oral y escrito y, sus diferentes problemáticas relacionadas con las diferentes etapas evolutivas y los contextos de aplicación

El 28 de octubre de 2008 el Consejo Directivo de la FEE y E aprobó por Resolución N° 167/08 nuestra designación como directora y co-directora respectivamente.

Por ello, y dada la necesidad de ajustarnos a la normativa vigente que regula el funcionamiento de institutos, centros y redes, hacemos oportuna nuestra invitación para asistir a la próxima reunión con el propósito de:

- ❑ Conocer la resolución de designación y presentarnos formalmente como directora y co-directora ante los asistentes.
- ❑ Ratificar la nómina de los miembros integrantes del Consejo Asesor.
- ❑ Actualizar la nómina de los miembros activos registrados hasta la fecha y la incorporación de nuevos miembros, así como verificar los datos referidos a dirección, e-mail y lugar de trabajo de los mismos.
- ❑ Revisar el reglamento interno, a fin de ajustarlo a la normativa vigente.
- ❑ Generar distintas propuestas, a partir de una primera aproximación en un esquema de presentación, relacionadas con capacitación, actualización y generación de proyectos de investigación para elaborar el Plan de Acción que se aplicará durante el año 2009.



- ❑ Comunicar el interés de incorporar profesionales del medio, de diferentes áreas disciplinares, en carácter de invitados para generar y llevar a cabo nuevas propuestas vinculadas con la temática del Instituto.
- ❑ Dar a conocer las actividades desarrolladas en el Instituto desde nuestra designación hasta la fecha.
- ❑ Establecer el día y hora de la próxima reunión.
- ❑ Elaborar el acta correspondiente y elegir a dos miembros presentes para que la firmen.

Para finalizar, reiteramos el deseo de compartir con ustedes, un tiempo para canalizar las inquietudes y poder concretar proyectos inherentes a la misión y la visión del instituto en una proyección hacia el futuro.

Esperando contar con la presencia de todos ustedes, los saludamos afectuosamente.

.....  
Prof. María Gabriela Herrera

.....  
Prof. Cristina E. Gutierrez

Nota: en el caso de no poder asistir personalmente, les agradeceremos nos comuniquen su respuesta vía e- mail a las siguientes direcciones, a fin de mantenerlos/as informados/as:

[gutiescar@yahoo.com.ar](mailto:gutiescar@yahoo.com.ar)

[mgabih@gmail.com](mailto:mgabih@gmail.com)